

PROGRAMES DE FORMACIÓ TRANSVERSAL CONSORCI 2021

MOS 77-727: MICROSOFT EXCEL 2016 NV INICIAL

ÀREA: APLICACIONS INFORMÀTIQUES

MODALITAT: PRESENCIAL

45H



OBJECTIUS

Objectius generals:

- Entendre, comprendre i realitzar operacions per l'ús professional de l'eina Microsoft Excel 2016, tals com la creació i administració de fulls de càlcul, l'administració de cel·les de dades i intervals, la creació de taules, la realització d'operacions amb fórmules i funcions i la creació de gràfics i objectes.

CONTINGUTS

1. Crear i administrar fulls de càlcul i llibres.

- 1.1. Crear fulls de càlcul i llibres.
- 1.2. Navegar per fulls de càlcul i llibres.
- 1.3. Aplicar format a fulls de càlcul i llibres.
- 1.4. Personalitzar opcions i vistes en fulls de càlcul i llibres.
- 1.5. Configurar fulls de càlcul i llibres per a la seva distribució.

2. Gestionar cel·les i rangs de dades.

- 2.1. Inserir dades en cel·les i rangs.
- 2.2. Aplicar format a cel·les i rangs.
- 2.3. Resumir i organitzar dades.

3. Crear taules.

- 3.1. Crear i gestionar taules.
- 3.2. Gestionar estils i opcions de les taules.
- 3.3. Filtrar i ordenar taules.

4. Realitzar operacions amb fórmules i funcions.

- 4.1. Resumir dades utilitzant funcions.
- 4.2. Realitzar operacions condicionals utilitzant funcions.
- 4.3. Aplicar format i modificar text utilitzant funcions.

5. Crear gràfics i objectes.

- 5.1. Crear gràfics.
- 5.2. Aplicar format als gràfics.
- 5.3. Inserir objectes i aplicar format.